

**ЖШС «Айару» бөбекжай-балабақшасының
меңгеруші жанындағы кеңес
№ 1 Хаттамасы**

15.09.2023 ж.

Қатысқандар: 10

Күн тәртібі:

1. Алтын күз мерекесіне дайындық
2. Балабақшада күз мезгіліне арналған оқу-тәрбие жұмыстары
3. Қауіпсіздік шараларын ұйымдастыру
4. Балаларға арналған шығармашылық жұмыстарды жоспарлау
5. Ата-аналармен күзгі шараларға қатысу үшін байланыс орнату

Тыңдалды. Балабақша меңгерушісі А.Бижанова сөз алды. Алтын күз мерекесін мерекелеуге дайындық басталды. Тәрбиешілерге әр топтың мәдени бағдарламасын дайындау тапсырылды.

Екінші мәселе бойынша балалардың шығармашылық жұмыстары мен қолөнер көрмелерін ұйымдастыру маңызды. Қауіпсіздік шараларына ерекше назар аудару керек екендегінін атап өтті.

Ата-аналармен байланыс орнатуды күшейту үшін күзгі шараларға қатысуды ынталандыру қажеттегін айтты.

Төртінші мәселе бойынша әдіскер А.Абдиева мереке барысында балалардың шығармашылық қабілеттерін дамытуға көңіл бөлінсе, олардың танымдық дағдылары да жетіледі. Күзгі көрмелер мен қолөнер жұмыстары балалар үшін ерекше тәжірибе болатынын және әр топтың күзгі тақырыпқа сай шығармашылық жұмыстарды дайындауын қадағалау керектігін түсіндірді.

Күн тәртібіндегі мәселелерді талқылай келе меңгеруші жанындағы кеңес қаулы етеді:.

1. Алтын күз мерекесін қазан айының соңында өткізілсін.
2. Әр топтың мәдени бағдарламасы мен шығармашылық көрмелері дайындалу керек.
3. Ата-аналармен күзгі іс-шараларға қатысу туралы хабарландыру берілсін.
4. Қауіпсіздік шаралары бойынша барлық тәрбиешілерге тиісті нұсқаулар берілуін әдіскер А.Абдиеваға жүктелсін.

Төрайымы: _____ Бижанова А.П.

Хатшы: _____ Нурбаева С.Б.



-

**ЖШС «Айару» бөбекжай-балабақшасының
меңгеруші жанындағы кеңес
№ 3 Хаттамасы**

15.02.2024 ж.

Қатыскандар: 10

Күн тәртібі:

1. Наурыз мерекесіне дайындық
2. Наурызға арналған тәрбие жұмыстары мен тақырыптық сабақтар
3. Ата-аналармен Наурыз мерекесін бірлесіп ұйымдастыру

Тыңдалды. Балабақша меңгерушісі А.Бижанова сөз алды. Наурыз мерекесін ерекше етіп ұйымдастыру керек. Тәрбиешілерге Наурызға арналған тақырыптық сабақтар мен іс-шаралар жоспары ұсынылады.

Мерекенің мағынасы мен оның балаларға берер тәрбиелік мәнін арттыру үшін, ұлттық дәстүрлер мен өнерді көрсетуге арналған бағдарламалар құрылатыны жөнінде айтты.

Екінші мәселе бойынша балабақшасы әдіскері А.Абдиева өз сөзінде, Наурыз – ұлттың мәдениетін таныту үшін тамаша мүмкіндік екендігін, және балалардың шығармашылық қабілеттерін арттыру үшін ұлттық ойындар мен қолөнер көрмелері ұйымдастырылу керектегін айтты.

Үшінші мәселе. Ата-аналармен бірлескен іс-шараларға қатысуды арттыру үшін алдын ала жоспарлар жасалып, оларды шараларға қатысуға ынталандыру қажеттігін түсіндірді.

Күн тәртібіндегі мәселелерді талқылай келе меңгеруші жанындағы кеңес қаулы етеді:.

1. Наурыз мерекесін 20-25 наурыз аралығында өткізу жоспарланып өткізілсін.
2. Әр топтың шығармашылық жұмыстары мен ұлттық тақырыптағы сабақтар өткізілсін.
3. Ата-аналарға Наурыз мерекесіне қатысу туралы алдын ала хабарландыру берілсін.

Төрайымы:  Бижанова А.П.

Хатшы:  Нурбаева С.Б.

**ЖШС «Айару» бөбекжай-балабақшасының
меңгеруші жанындағы кеңес
№ 4 Хаттамасы**

01.05. 2024 ж.

Қатысқандар: 10

Күн тәртібі:

1. Наурыз мерекесі бойынша қорытынды
2. Шығармашылық жұмыстарды көрсету

Тыңдалды. Балабақша меңгерушісі сөз алып, Наурыз мерекесі жақсы ұйымдастырылды, балалар мен ата-аналардан оң пікірлер алынған. Мерекелік іс-шаралар өте қызықты өтті, ал шығармашылық жұмыстар жоғары бағаланғанын айтты.

Екінші мәселе. Балабақша әдіскері А.Абдиева балалардың шығармашылық қабілеттері жыл бойы дамып келе жатқанын ерекше атап өтті. Бірақ әр топтың жаңа оқу жылына арналған шығармашылық жоспарлары жасалуы керектігін ескерте кетті. Және ата-аналармен жұмыс жоспары қайта қаралып, олардың қатысуын арттыру мақсатында жаңа тәсілдер енгізу керектігін атап өтті.

Күн тәртібіндегі мәселелерді талқылай келе меңгеруші жанындағы кеңес қаулы етеді:.

1. Оқу бағдарламасын жаңарту бойынша жұмыс басталсын.
2. Ата-аналармен кездесу жоспары түзетіледі және оларды барлық іс-шараларға қатысуға шақыру ұйымдастырылсын.

Төрайымы:  Бижанова А.П.

Хатшы:  Нурбаева С.Б.

**ЖШС «Айару» бобекжай-балабақшасының
менгеруші жанындағы кеңес
№ 5 Хаттамасы**

15.05. 2024 ж.

Қатысқандары: 10

Күн тәртібі:

1. 2023-2024 оқу жылын қорытындылау
2. Мерекелік іс-шаралар жоспарын жасау
3. Оқу бағдарламасын жаңарту

Тыңдалды. Балабақша менгерушісі А.Бижанова сөз алды. 2023-2024 оқу жылы сәтті аяқталды. Барлық мерекелер жоғары деңгейде өткендігін айтты. Оқу бағдарламасын жаңарту қажеттігін тәрбиешілерге тапсырды. Білім беру әдістемелерін қайта қарау керектігін әдіскер А.Абдиеваға жүктеді. Ұсыныстар: Мерекелер мен оқу бағдарламаларының арасындағы байланысты арттыру үшін, келесі оқу жылында қосымша шығармашылық сабақтар ұйымдастыруды ұсынамын

Күн тәртібіндегі мәселелерді талқылай келе менгеруші жанындағы кеңес қаулы етеді:.

1. 2023-2024 оқу жылының ұйымдастырылған іс-әрекеттері жоғары деп бағалансын.
2. Оқу бағдарламасын жаңарту бойынша жұмыстар басталсын.
3. Мерекелер мен оқу бағдарламаларының арасындағы байланысты арттыру үшін, келесі оқу жылында қосымша шығармашылық сабақтар ұйымдастырылсын.

Төрайымы:  Бижанова А.П.

Хатшы:  Мурбаева С.Б.

**ЖШС «Айару» бөбекжай-балабақшасының
менгеруші жанындағы кеңес
№ 6 Хаттамасы**

01.06.2024 ж.

Қатысқандары: 10

Күн тәртібі:

1. 2024-2025 оқу жылына дайындық
2. Жазғы оқу жұмыстары мен іс-шаралар
3. Ата-аналармен жұмыс жоспары
4. Қауіпсіздік және денсаулық сақтау шаралары

Тыңдалды. Балабақша менгерушісі А.Бижанова сөз алды. 2024-2025 оқу жылына дайындық жұмыстары басталатынын және барлық оқу жоспары дайындалады, жаңа әдістемелер енгізілу керектегін айтты.

Екінші мәселе бойын әдіскер А.Абдиева сөз алып, жазғы кезеңде балалар үшін арнайы шығармашылық және дене шынықтыру сабақтары ұйымдастырылуын мұқият қадағалауды ұсынды.

Ата-аналармен жұмыс жоспары мен оларды жазғы іс-шараларға тарту туралы ұсыныстар берді.

Күн тәртібіндегі мәселелерді талқылай келе менгеруші жанындағы кеңес қаулы етеді:.

1. 2024-2025 оқу жылына дайындық жұмыстары басталып және барлық оқу жоспары қайта құрылып, жаңа әдістемелер енгізілсін.
2. Жазғы кезеңге арналған жоспарлар мен іс-шаралар жүзеге асырылсын.
3. Ата-аналармен жазғы іс-шаралар туралы ақпарат берілсін.
4. Қауіпсіздік шаралары мен денсаулық сақтау талаптары сақталсын.

Төрайымы:  Бижанова А.П.

Хатшы:  Бурбаева С.Б.